

# **PROGRAMAÇÃO VISUAL**

## **SERVIÇOS DISPONIBILIZADOS, PRINCÍPIOS E PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE ARTES**

Tendo em vista a importância de preservar a identidade institucional em todos os materiais de publicidade do IFSULDEMINAS - campus Muzambinho criados pela Assessoria de Comunicação (ASCOM), foram delimitados critérios e procedimentos para garantir a equidade no atendimento às demandas e qualidade dos trabalhos realizados pelo setor:

### **Critérios necessários para criação de identidades visuais e peças publicitárias**

- institucionalidade (ex: projetos aprovados em instâncias superiores)
- relevância social
- visibilidade institucional (impacto positivo para a imagem da Instituição)
- continuidade (ex: eventos que são realizados periodicamente)
- disponibilidade orçamentária (ex: se há licitação e verba para produção do material solicitado)
- tempo hábil para criação e divulgação
- legalidade (no caso de divulgações obrigatórias regidas por leis ou proibições)
- racionalidade
- Sustentabilidade.

### **Dos serviços disponibilizados:**

- Criação de campanhas completas de divulgação
- Concepção gráfica de peças publicitárias para mídias digitais (post para redes sociais, web banner, etc)
- Criação e produção gráfica impressas para divulgação de eventos promovidos pelo campus (cartaz, folder, panfleto, convite, etc)
- Proposição de identidades visuais especiais (ex: selo comemorativos, logotipos, etc)
- Orientação quanto ao uso da marca do IFSULDEMINAS, seguindo os parâmetros estabelecidos no Manual de Identidade Visual (MIV) do IFSULDEMINAS.

Vale ressaltar que cabe à ASCOM do campus Muzambinho a decisão/adequação do tipo de material e formato à ser produzido, (conforme critérios de visibilidade estabelecidos para melhor adequação aos públicos aos quais a comunicação se destina) sendo analisado e posteriormente aprovado. O prazo para atendimento da demanda varia de acordo com a complexidade de cada material gráfico e demanda do setor.

### **Do nosso compromisso**

Realizar um trabalho criativo e estratégico, de acordo com os prazos estabelecidos, garantindo o princípio da publicidade, de maneira sustentável e eficiente, buscando a representatividade de culturas, gêneros e raças, sempre preservando a identidade visual institucional.

### **Princípios utilizados durante o processo de criação:**

- originalidade
- criatividade
- inovação
- respeito ao direito autoral
- sustentabilidade

### **Do compromisso do solicitante**

Atender aos questionamentos da equipe, fornecendo os dados e informações, disponibilizando todos os materiais necessários para a confecção dos materiais solicitados, tais como logotipos dos apoios/patrocínios em formato vetorial, imagens em alta resolução, sugestão de textos, entre outros, dentro dos prazos de viabilidade para execução do trabalho.

### **Da solicitação**

A solicitação deve ser realizada por meio de [formulário próprio](#).

É importante salientar que no caso de campanhas completas, criação e *redesign* de logotipos e divulgação de eventos com impacto regional e/ou nacional além desta primeira solicitação será necessário a realização de reunião específica a fim de melhor compreender o contexto e objetivos comunicacionais, para a realização de uma comunicação estratégica, eficaz e eficiente.

### **Contato**

Em caso de dúvidas, entre em contato pelo e-mail: [comunicacao@muz.ifsuldeminas.edu.br](mailto:comunicacao@muz.ifsuldeminas.edu.br) ou pelo telefone: (35) 3571-5099